



REGISTRO DE ALUMNOS DEL POSGRADO EN LA BIBLIOTECA

SECRETARÍA ACADÉMICA

Biblioteca

Nombre		Matricula	
E-mail		Fecha	
Vigencia de:		A	

☐

Maestría en Ciencias

☐

Doctorado en Ciencias

CONDICIONES DE PRESTAMO:

Todo material prestado al usuario debe ser devuelto o renovado en la fecha indicada, de no ser así cubrirá la multa establecida. La Biblioteca se reserva el derecho de solicitar el material prestado al alumno, cuando se requiera del mismo. El usuario es responsable de cualquier daño, mutilación o pérdida de la obra mientras esté en su poder y deberá reponerla. Al no cumplir estas condiciones se suspenderá el privilegio de préstamo al alumno y el investigador se hará responsable de dicha pérdida.

Nombre y firma del alumno

Nombre y firma del Investigador
Responsable

Biblioteca Arturo Gómez-Pompa



Carta Responsiva

Términos y condiciones de uso de los recursos electrónicos que se proporcionan a través de la Biblioteca del INECOL

La Biblioteca del INECOL está comprometida a proteger los recursos electrónicos estableciendo directrices para el uso responsable de los mismos.

Los recursos electrónicos están a disposición de los investigadores, estudiantes activos y técnicos académicos y administrativos; de momento, no se incluye al personal eventual.

1. El acceso remoto será a través de la liga de **MyLOFT** que se encuentra ubicada en la página de la Biblioteca utilizando su clave personalizada.
2. La clave se le proporcionará vía correo **electrónico institucional**, después de firmar y remitir al correo biblio@inecol.mx esta carta responsiva de buen uso
3. El usuario es responsable de mantener la confidencialidad y seguridad de su clave de usuario y contraseña.
4. El uso permitido del material está estrictamente limitado a su utilización con fines de investigación, educativos, etc., sin fines de lucro o comerciales, con la prohibición explícita de vender el (los) documento(s).
5. El mal uso de las claves o del material hará que se le suspenda o cancele el acceso al usuario.
6. No se debe descargar, guardar o imprimir números completos de revistas en una sola sesión, ya que el editor de la misma bloqueará la cuenta institucional de inmediato.
7. Cualquier duda en el manejo o uso de las bases de datos, favor de comunicarse a la Biblioteca a la extensión 1310, o al correo biblio@inecol.mx.
8. Con respecto a una falla técnica o mensaje de error al descargar o guardar un archivo, deberá reportarlo al siguiente correo: biblio@inecol.mx adjuntando una copia de la pantalla o el mensaje que le genera.
9. La Biblioteca es la única que se encargará de reportar los errores al editor correspondiente para corregir el problema, por favor no lo haga de manera personal.

Acepto las condiciones de uso del **Acceso MyLOFT del INECOL**.

Nombre y firma

Fecha

Biblioteca Arturo Gómez-Pompa

